COMO SUBIR LOS SELLOS DIGITALES (CSD)



PASO # 1.- Entrar a www.facturamos.com.mx

Dar clic en "<u>Iniciar Sesión en Facturamos.com.mx</u>". Poner su usuario y contraseña, previamente enviada del correo <u>facturamos@sistemasperseo.com</u>, en caso de no contar con ella favor de comunicarse con su distribuidor.



PASO # 2.- Subir Certificados.

Dar clic en empresas, seleccionar Configuración y dar clic en Subir Certificados.



PASO # 3.- Seleccionar los sellos digitales.

Dar clic en Examinar..., para seleccionar primeramente el archivo .cer, y posteriormente seleccionar el archivo .key. Escribir la contraseña y dar clic en Guardar



En caso de requerir soporte técnico, dar clic en Asistencia para asesoría

y solución de problemas que se encontrará en la parte inferior de la

página https://www.facturamos.com.mx/ .



Si es primera vez que solicita soporte por medio de la página, ir a la parte

de abajo de la página https://www.facturamos.com.mx/ y dar clic en

Descargue manuales, firmware software, etc. donde encontrará guías



de apoyo.